

Pályázati kiírás élelmiszer jellegű kereskedelmi tevékenységre ("pizza" kizárólagos értékesítésére) Szegedi Ifjúsági Napok (SZIN) 2024

A Szegedi Ifjúsági Napok (a továbbiakban: SZIN) az elmúlt évek alatt Magyarország egyik legnagyobb zenei fesztiváljává nőtte ki magát, folyamatosan újabb magyar és nemzetközi sikerekkel bővülve, számos érdeklődőt vonz a régióba minden korosztályból. A Szegedi Ifjúsági Napok egy alapvetően minden évben, ismétlődően megrendezésre kerülő, mind a Szeged és vonzáskörzetében élők, mind a felsőoktatási hallgatók, mind a gazdasági élet szereplői számára nagy jelentőséggel bíró rendezvény.

A Szegedi Ifjúsági Napok szervezője a **Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft.** (székhely: 6721 Szeged, Felső Tisza-part 2., továbbiakban: **Rendező**) pályázatot hirdet a 2024. évben megrendezésre kerülő SZIN fesztiválon élelmiszer jellegű kereskedelmi tevékenység folytatására, kifejezetten **pizzaszelet értékesítés kategóriában**. Pályázatunk célja, hogy a változatos programok, a különböző művészeti alkotások mellett a kereskedelmi szolgáltatások által is különlegessé tegyünk a fesztiválélményt.

ALAPVETŐ ELVÁRÁSOK

A Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. nagy hangsúlyt fektet arra, hogy a fesztiválon résztvevő kereskedők és szolgáltatók megjelenése, arculata, valamint az ott kapható termékek és nyújtott szolgáltatások minősége a lehető legmagasabb színvonalú vendéglátás képét mutassák a nagyközönség felé. Ennek megfelelően azokat a pályázókat részesítjük előnyben, akik

- olyan minőségi kínálatot vonultatnak fel, amely megfelel a hazai és nemzetközi közönség elvárásainak, minőségi kiszolgálást nyújtanak a fesztiválozók számára,
- alkalmasak a nagy létszámú közönség gyors kiszolgálására, de mindezt nem a minőség és a látvány rovására teszik,
- megfelelő referenciát tudnak felmutatni – kifejezetten előnyben részesítjük azokat a pályázókat, akik több magyarországi könnyűzenei fesztiválon is kereskedelmi tevékenységet folytatnak jelenleg és több évre visszamenőleg is.

A 2024-ES SZEZONRA VONATKOZÓ SPECIÁLIS FELTÉTELEK

A Szegedi Ifjúsági Napok továbbra is nagy hangsúlyt fektet a környezetterhelés csökkentésre. Ennek érdekében az alábbi **elvárásokat** tesszük kereskedelmi partnereink felé:

1. Minden szerződött partnerünktől elvárjuk, hogy a műanyag és egyéb környezetet terhelő anyagokból készülő eszközök helyett kizárólag papírból, illetve könnyen lebomló, környezetbarát anyagokból készült **környezetbarát megoldásokat** használjanak.

2. A Rendező a SZIN készpénzmentesítésére speciális kártyás megoldását használja. A rendszer egyidejűleg alkalmas a fesztiválkártyás és az érintésmentes banki (pl. Paypass) fizetések elfogadására. Amennyiben a Rendező legkésőbb a rendezvény megkezdését megelőző tizenöt nappal ezen döntését bármilyen okból megváltoztatja (azaz nem készpénzmentes megoldást használ), a kereskedő köteles fizetőeszközként magyar forintot elfogadni.
3. Nyertes Pályázó kereskedelmi egységének **bruttó forgalma után díjat köteles fizetni** a Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. részére. A díj a kereskedelmi egység regisztrált bruttó forgalma utáni szolgáltatási díjból kerül levonásra.

2024-es díjtételek a következők (minden évben az arra az évre meghatározott díj):

1. regisztrációs díj, mely függ az igényelt sima terminálok számától
 2. forgalom utáni jutalék: bruttó forgalom 22,5 %
 3. tranzakciós díj: bruttó forgalom 3 % + ÁFA
 4. Bankkártyás bruttó vásárlás jutaléka: 1 % + ÁFA
 5. Borravalós terminál bérleti díj: nettó 5.000Ft + ÁFA/nap/db
 6. Borravaló utáni jutalék: 10 %
4. Nyertes Pályázó **2 helyszínen** köteles azonos színvonalú vendéglátóegységet üzemeltetni a fesztivál idején, melyekből 1 helyszínt a nyertes Pályázó, a másik helyszínt a Rendező jelöli ki. **Rendező a feléptményt nem biztosítja**, az a Pályázó kötelezettsége minden egység vonatkozásában.
 5. A Pályázó maximum 2 kereskedelmi ponttal pályázhat.
 6. Pályázó biztosítja, hogy **legalább egy fajta pizzaszelet ára nem lehet magasabb, mint bruttó 1500,- Ft/ db.**
 7. Pályázó biztosítja, hogy az értékesített **pizzaszelet egységára nem lehet magasabb, mint bruttó 2100,- Ft/ db.**
 8. Pályázó vállalja, hogy az értékesített **pizzaszeletek mérete** nem lehet kisebb, mint egy 50 cm átmérőjű pizza 1/8 része.
 9. Pályázó a Rendezőnek – előzetes egyeztetés szerinti számú, de maximum napi 8 db 50 cm átmérőjű egész pizzát – **ingyenesen** biztosít a rendezvény teljes időtartama alatt.

Pályázó továbbá vállalja, hogy a pályázati ajánlatában szereplő összegű szponzorációs díjat – a felek között külön szerződésben rögzített fizetési ütemezés szerint – a rendezvényt megelőzően megfizeti a Rendezőnek.

Rendező a nyertes Pályázóval határozott időtartamra, a 2024-ben megrendezésre kerülő SZIN fesztiválra vonatkozóan köti meg a szerződést azzal, hogy a megkötött szerződés hatálya a felek kétoldalú, egybehangzó akaratnyilatkozatával (opciós szerződésmódosítás) meghosszabbítható legfeljebb a 2026. évi SZIN fesztivál végéig.

A szerződés meghosszabbítását a Rendező képviselője kezdeményezheti írásban, legkésőbb 2025. január 15. napjáig. Nyertes ajánlattevő 15 napon belül jogosult a szerződésmódosítási kezdeményezést elfogadni.

A szerződés hatályának fentiek szerinti meghosszabbítása esetén a Pályázó által fizetendő szponzorációs díj összege évente a KSH által kiadott éves infláció + 5% -os mértékkel automatikusan megemelkedik. A nyertes Pályázó bruttó forgalma után fizetendő díjak, illetve a fesztiválon értékesített pizzaszeletre vonatkozó maximalizált árak mértékéről a felek a szerződés meghosszabbítására irányuló tárgyalásuk során kölcsönösen és egybehangzóan állapodnak meg.

A RENDEZŐ ÁLTAL BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK

A Rendező **2 db korlátozott autóbehajtási engedélyt** biztosít a nyertes Pályázó részére.

A Rendező **14 db**, a működéshez szükséges **staff bérletet** ingyenesen biztosít a nyertes Pályázó részére.

A Rendező biztosítja, hogy a nyertes Pályázón kívül egyéb más gazdasági társaság/vállalkozó a 2024-es Szegedi Ifjúsági Napok rendezvényen pizzaszeletet nem fog árusítani.

A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI, KÖTELEZŐ TARTALMAK

- A rendezvényen megvalósítandó kitelepülés **szöveges bemutatása**, lehetőség szerint minimum 6 fotóval, esteleg rövid, mozgóképes anyaggal.
- A kitelepülésnél használt **technológiai eszközök felsorolása, teljesítménnyel együtt** (watt, kilowatt), illetve a kereskedelmi egység méreteit is kérjük megadni.
- A Pályázó köteles megnevezni a fesztiválon **árusítandó termékeinek listáját**, és azok **tervezett árát**.
- A Rendező **referenciaigazolás benyújtását írja elő** az alábbiak szerint:
Az igazolás történhet a Pályázó vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával, vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolással. **A nyilatkozatnak, illetve az igazolásnak tartalmaznia kell:**
 - a szerződést kötő másik fél nevét és székhelyét, a kapcsolattartó nevét és telefonszámát vagy e-mail címét;
 - a nyújtott szolgáltatás leírását, úgy, hogy abból az előírt alkalmassági minimumkövetelmény teljesülése egyértelműen megállapítható legyen;
 - a teljesítés helyszínét (rendezvény megnevezése), idejét (év, hónap, nap – kezdő és befejező időpont) és látogatottsági adatait;
 - nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

Ajánlatkérő a pályázati felhívás közzétételét megelőző **3 évben befejezett teljesítés bemutatását fogadja el.**

Alkalmatlan az ajánlattevő a szerződés teljesítésére, amennyiben nem rendelkezik a pályázati felhívás feladásától visszafelé számított 3 évben (36 hónapban) az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített referenciával: **legalább egy darab, minimum két napos, napi minimum tízezer fő látogatottságú rendezvényen való vendéglátói kereskedelmi tevékenység folytatása.**

A PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSÁNAK SZEMPONTJAI

- 1. részszerpont:** a Pályázó által vállalt szponzorációs díj összege (súlyszám: 70)
- 2. részszerpont:** a Pályázó által az alap forgalmi jutalékon (22,5%) felül vállalt jutalék (súlyszám: 30)

Az ajánlatok értékelési szempont szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa 1, felső határa 10 pont – a Rendező az ajánlatoknak az elbírálás értékelési szempontjai szerinti tartalmi elemeit ezen ponthatárok között értékeli.

A Rendező az alábbiak szerint végzi az értékelési szempontok szerinti tartalmi elemek **pontozását**: a **legkedvezőbb tartalmi elemre** (vagyis legmagasabb megajánlott szponzorációs díjra, illetve legmagasabb megajánlott plusz forgalmi jutalékra) a **maximális 10 pontot** adja, a **többi ajánlat** tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva **egyenesen arányosan** számolja ki a pontszámokat az alábbi képlettel:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}}}{A_{\text{legjobb}}} \cdot (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az értékelési szempontok pontozását követően az ajánlatkérő a **pontszámokat besorozza az adott értékelési szempont súlyszámával, majd a súlyozott pontszámokat összeadja. A legmagasabb összpontszámot elérő ajánlattevő kerül nyertesként kihirdetésre.** Az ajánlatkérő a pontszámokat a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes értékig veszi figyelembe az ajánlat értékelése során.

A pályázatok beküldési határideje: 2024. február 05. (hétfő) 12⁰⁰ óra

A pályázatok benyújtásának módja:

- személyesen: Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. székhelyén (6721 Szeged, Felső Tisza-part 2.) munkanapokon 08⁰⁰ és 16⁰⁰ óra között.
- postán: Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. 6701 Szeged, Pf.: 1256.

A pályázatok bontásának helye: Szegedi Rendezvény- és Médiaközpont Nonprofit Kft. székhelye (6721 Szeged, Felső Tisza-part 2.), igazgatói iroda
ideje: 2024. február 05. 13³⁰ óra

A bontáson valamennyi pályázó személyesen is részt vehet.

A pályázatok elbírálásáról a bontást követő 5 munkanapon belül értesítjük a Pályázókat.

Mellékletek:

1. felolvasólap
2. nyilatkozat
3. referencianyilatkozat minta
4. csekklista a pályázat benyújtásához

1. sz. melléklet

F E L O L V A S Ó L A P

az

„Élelmiszer jellegű kereskedelmi tevékenység a SZIN fesztiválon – pizza” tárgyban kiírt pályázathoz

Alulírott Pályázó, a tárgyi pályázat részletes áttanulmányozását követően, annak feltételeit megismerve, megértve, elfogadva, az alábbi ajánlatot teszem:

Pályázó neve: _____

Pályázó székhelye: _____

Ajánlat a szponzorációs díjra vonatkozóan:

nettó _____ HUF + ÁFA

Ajánlat az alap forgalmi juttalékon (22,5%) felüli juttaléokra:

_____ %

(Azt a számot kérjük feltüntetni, amennyivel az alap forgalmi juttaléknál többet ajánl!)

Kelt: _____

P.H.

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

az

„Élelmiszer jellegű kereskedelmi tevékenység a SZIN fesztiválon – pizza” tárgyban kiírt pályázathoz

Pályázó neve: _____

Pályázó székhelye: _____

A cég képviselője (ügyvezető v. egyéni vállalkozó): _____

Adószáma: _____

Céjjegyzékszám: _____

Pályázó telefonszáma: _____

Pályázó e-mail címe: _____

Alulírott, mint a _____ megnevezésű pályázó képviselője ezúton nyilatkozom, hogy

- a társaság nem áll végelszámolás alatt, ellene sem csődeljárás, sem felszámolási eljárás nem folyik, nem áll fenn tartozása a Rendező székhelye szerinti (Szeged) önkormányzat adóhatóságával szemben,
- a pályázat nyertessége esetén az egységek működése azonos színvonalon, a hatósági előírásoknak megfelelően történik,
- a pályázati ajánlatomban szereplő összegű szponzorációs díjat – a közöttem és a Rendező között létrejött külön szerződésben rögzített fizetési ütemezés szerint – a rendezvényt megelőzően megfizetem,
- az installációk megjelenésükben illeszkedni fognak a Szegedi Ifjúsági Napok arculatához, hangulatához.

A kapcsolattartásra kijelölt személy:

név:

telefon/telefax:

e-mail:

Kelt: _____

P.H.

cégszerű aláírás

REFERENCIANYILATKOZAT

Alulírott <név>, mint a <cégnév> (<székhely>; adószám: <adószám>), képviselőjére jogosult személy

n y i l a t k o z o m ,

hogy a <cégnév> az alábbi referenciákat teljesítette:

A szerződést kötő másik fél	megnevezése	
	székhelye	
A szerződést kötő másik fél kapcsolattartójának	neve	
	telefonszáma	
	e-mail címe	
A nyújtott szolgáltatás leírása		
A teljesítés	helye	<rendezvény megnevezése>
	ideje	<év, hónap, nap – kezdő és befejező időpont>
	látogatottsági adatok	pl. 10.000 fő/nap

Továbbá **n y i l a t k o z o m ,** hogy a fenti szerződések teljesítése az előírásoknak és a szerződéseknek megfelelően történt.

Kelt:

P.H.

cégszerű aláírás

CSEKKLISTA A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁHOZ

- A rendezvényen megvalósítandó **kitelepülés szöveges bemutatása** (lehetőség szerint minimum 6 fotóval, esteleg rövid, mozgóképes anyaggal).
- A kitelepülésnél használt **technológiai eszközök felsorolása, teljesítménnyel együtt** (watt, kilowatt), illetve a **kereskedelmi egység méreteinek** megadása.
- A fesztiválon **árusítandó termékek listája**, és azok **tervezett ára**.
- referencianyilatkozat vagy -igazolás** kitöltött és cégszerűen aláírt példánya (nem kötelező a kiadott 3. melléklet használata)
- felolvasólap** kitöltött és cégszerűen aláírt példánya (A kiadott 1. sz. melléklet használata kötelező!)
- nyilatkozat** kitöltött és cégszerűen aláírt példánya (A kiadott 2. sz. melléklet használata kötelező!)